

Al Dirigente scolastico
IC "G. Pascoli"
Sesto San Giovanni (MI)

OGGETTO: Delega per il ritiro dei materiali presso la scuola primaria "G. Pascoli"

Io sottoscritto/a _____

,

genitore dell'alunno/a _____

frequentante la classe _____ sezione _____ della scuola primaria "G. Pascoli" di Sesto San Giovanni,
comunico di essere impossibilitato/a a ritirare i materiali scolastici di mio/a figlio/a nella giornata e nell'orario
indicati nella circolare n. 190 del 27.05.2020.

Pertanto

DELEGO

il/la signor/signora _____,

C.I. n. _____ al ritiro dei materiali di mio figlio.

In fede

Sesto San Giovanni, _____

FIRMA DEL GENITORE
