



**ISTITUTO COMPRESIVO "G. PASCOLI"**

Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI)  
Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002  
e-mail: [miic8a0002@istruzione.it](mailto:miic8a0002@istruzione.it) – PEC: [miic8a0002@pec.istruzione.it](mailto:miic8a0002@pec.istruzione.it)  
[www.icsestopascoli.edu.it](http://www.icsestopascoli.edu.it) – CODICE UNIVOCO: UFAUHQ

**Scuola Secondaria 1° grado "I. Calvino"** Via F.lli di Dio, 101 – Tel 023657491 (Sede)  
**Scuola Primaria "G. Pascoli"** Via Milano, 220 – Tel. 0222478339  
**Scuola dell'Infanzia "C. Marx"** Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650



# ORGANIZZAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA

**a.s. 2020/2021**

**SCUOLA DELL'INFANZIA "MARX"**  
*con sede staccata presso la scuola "Calvino"*

## 1. ORARIO DI FUNZIONAMENTO (\*)

- **Entrata** da più accessi secondo la seguente scansione oraria:
  - dalle ore 8.30 alle ore 8.45: bambini di 5 anni;
  - dalle ore 8.45 alle ore 9.00: bambini di 4 anni;
  - dalle ore 9.00 alle ore 9.15: bambini di 3 anni.
  
- **Uscita** da più accessi secondo la seguente scansione oraria:
  - dalle ore 13.00 alle ore 13.30 per coloro che ne faranno richiesta;
  - dalle ore 15.00 alle ore 15.15: bambini di 5 anni;
  - dalle ore 15.15 alle ore 15.30: bambini di 3 e 4 anni.

Poiché la pratica del "riposo pomeridiano" appare incompatibile con l'esigenza di contenere la diffusione del virus, non solo per la necessità di garantire un ampio distanziamento tra le brandine (con conseguente ulteriore diminuzione della capienza dei locali), ma anche per la sostanziale impossibilità di sanificare quotidianamente lenzuolini e copertine, fino a nuove disposizioni tale consuetudine sarà sospesa.

Pertanto, considerati i bisogni dei bambini più piccoli, i genitori degli alunni di 3 e di 4 anni, che lo vorranno e ne faranno richiesta utilizzando il modulo allegato (vedasi allegato n. 1), potranno ritirare i propri figli dalle ore 13.00 alle ore 13.30. Il servizio fino alle ore 15.00/15.30 sarà comunque garantito.

## 2. GIOCHI SERALI GESTITI DAL COMUNE (POST SCUOLA)

L'Amministrazione comunale ha comunicato che i giochi serali potranno essere attivati per l'anno scolastico 2020/2021, dopo le ore 15.30, per le famiglie che ne faranno richiesta previo raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto.

Informazioni utili per le famiglie interessate al servizio sono state pubblicate al seguente link:

<https://sestosg.net/servizi/prescuola-e-giochi-serali/>

### 3. SPAZI ACCOGLIENTI

	<b>Plesso</b>	<b>Spazi</b>
<b>Sezione A</b>	Calvino	Grande e spaziosa aula refettorio suddivisa in spazi/angoli strutturati per accogliere gruppi di relazione e gioco della stessa sezione
<b>Sezione B</b>	Marx	Salone n. 1 piano terra + n. 2 aule attigue per attività in piccoli gruppi fissi
<b>Sezione C</b>	Calvino	Grande e spaziosa aula teatro suddivisa in spazi/angoli strutturati per accogliere gruppi di relazione e gioco della stessa sezione
<b>Sezione D</b>	Marx	Salone n. 3 piano terra + n. 2 aule attigue per attività in piccoli gruppi fissi
<b>Sezione F</b>	Calvino	Aula musica + n. 2 aule
<b>Sezione G</b>	Marx	Salone n. 4 primo piano n. 2 aule attigue per attività in piccoli gruppi fissi
<b>Sezione H</b>	Calvino	Salone n. 2 piano terra n. 2 aule attigue per attività in piccoli gruppi fissi
<b>Aula psicomotricità</b>	Marx	Attività in piccolo gruppo <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lunedì: gruppi fissi sezione B</li> <li>- Martedì: gruppi fissi sezione D</li> <li>- Mercoledì: gruppi fissi sezione G</li> <li>- Giovedì: gruppi fissi sezione H</li> <li>- Venerdì: a rotazione secondo calendario definito a inizio anno</li> </ul>
<b>Palestra Femminile</b>	Calvino	Attività in piccolo gruppo <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lunedì: gruppi fissi sezione A</li> <li>- Martedì: gruppi fissi sezione C</li> <li>- Mercoledì: gruppi fissi sezione F</li> <li>- Giovedì e Venerdì: a rotazione secondo calendario definito a inizio anno</li> </ul>
<b>Aula sostegno 1</b>	Marx	Spazio utilizzato negli anni precedenti per il laboratorio di tessitura (piano terra)
<b>Aula sostegno 2</b>	Marx	Aula utilizzata negli anni precedenti come biblioteca (1° piano)
<b>Aula sostegno 3</b>	Marx	Spazio utilizzato negli anni precedenti per il laboratorio di creatività (1° piano)
<b>Eventuale 1° gruppo fisso GIOCHI SERALI (se attivati)</b>	Marx	Spazio utilizzato negli anni precedenti per il laboratorio di teatro (piano terra)
<b>Eventuale 2° gruppo fisso GIOCHI SERALI (se attivati)</b>	Marx	Spazio utilizzato negli anni precedenti per il laboratorio di pittura (piano terra)
<b>Aula COVID</b>	Marx	Infermeria (piano terra)
<b>Aula COVID</b>	Calvino	Infermeria (piano terra)
<b>Giardino</b>	Marx	Area verde suddivisa in n. 7 spazi
<b>Servizi igienici per gli esterni</b>	Marx	Bagno vicino all'infermeria
<b>Aula docenti</b>	Marx	Piano terra Spazio da utilizzare nel rispetto del distanziamento fisico

#### 4. ATTIVITÀ DIDATTICHE E ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

I gruppi/sezioni saranno organizzati in modo da essere identificabili. Pertanto, nell'ottica della prevenzione e diversamente dagli anni precedenti:

- non saranno possibili attività di intersezione tra gruppi;
- sarà limitato l'utilizzo degli spazi destinati ai laboratori, anche perché utilizzati come "aule sostegno";
- compatibilmente con i fenomeni metereologici di stagione, verranno utilizzati anche gli spazi esterni attraverso la suddivisione delle aree verdi e l'eventuale turnazione;
- l'utilizzo dell'aula di psicomotricità da parte di piccoli gruppi stabili sarà regolamentato attraverso apposito calendario.

#### 5. SERVIZIO MENSA

Il servizio mensa sarà garantito per tutti i bambini delle diverse fasce d'età in gruppi/sottogruppi (3/4 anni e 4/5 anni) e spazi fissi.

<b>ORGANIZZAZIONE MENSA c/o il plesso "Marx" - TURNO UNICO</b>		
UTILIZZO BANCHI QUADRATI MONOPOSTO O RETTAGOLARI (per n.2 b/i distanziati di 1 metro) MODALITA' di consumazione del pasto: come anni precedenti		
<b>SPAZI INDIVIDUATI</b> <i>che potrebbero eventualmente essere utilizzati anche per le attività didattiche</i>	<b>N. Alunni per ciascuno spazio individuato</b>	
n.2 Aule di fronte al salone della <b>sezione B</b> piano terra	Gruppo 1 sezione B Tot. 11 alunni + docente di sezione	Gruppo 2 sezione B Tot. 11 alunni + docente di sezione
n.2 Aule di fronte al salone della <b>sezione H</b> piano terra	Gruppo 1 sezione H Tot. 11 alunni + docente di sezione	Gruppo 2 sezione H Tot. 11 alunni+ docente di sezione
n.2 Aule di fronte al salone della <b>sezione D</b> piano terra	Gruppo 1 sezione D Tot. 11 alunni + docente di sezione	Gruppo 2 sezione D Tot. 11 alunni+ docente di sezione
n.2 Aule di fronte al salone della <b>sezione G</b> piano primo	Gruppo1 sezione G Tot. 12 alunni + n. 1 docente	Gruppo 2 sezione G Tot. 13 alunni + n. 1 docente

<b>ORGANIZZAZIONE MENSA c/o il plesso "Calvino" - TURNO UNICO</b>	
UTILIZZO BANCHI QUADRATI MONOPOSTO O RETTAGOLARI ( per n.2 b/i distanziati di 1 metro) MODALITA' di consumazione del pasto: come anni precedenti	
<b>SPAZI INDIVIDUATI (tot. n.4)</b> <i>che potrebbero eventualmente essere utilizzati anche per le attività didattiche</i>	<b>N. Alunni per ciascuno spazio individuato</b>
Refettorio ( <b>sezione A</b> ) Piano inferiore	Intera sezione suddivisa in due sottogruppi + n. 2 docenti
Aula teatro ( <b>sezione C</b> ) Piano inferiore	Intera sezione suddivisa in due sottogruppi + n. 2 docenti
Aula 1 ( <b>sezione F</b> ) Piano inferiore	Gruppo 1 sezione F Tot. 11 alunni + n. 1 docente
Aula 2 ( <b>sezione F</b> ) Piano inferiore	Gruppo 2 sezione F Tot. 11 alunni + n. 1 docente

## 6. ACCESSI UTILIZZATI PER L'INGRESSO E PER L' USCITA

	PLESSO	CANCELLO DA UTILIZZARE PER L'INGRESSO E L'USCITA	ACCESSO
<b>Sezione A</b>	Calvino	Cancello secondario scuola "Calvino" – Lato campo da calcio	Porta vetro esterna – ingresso principale piano inferiore
<b>Sezione B</b>	Marx	Cancello principale scuola "Marx"	Porta vetro salone n. 1 piano terra
<b>Sezione C</b>	Calvino	Cancello secondario scuola "Calvino" – Lato campo da calcio	Porta vetro esterna aula teatro
<b>Sezione D</b>	Marx	Cancello secondario scuola "Marx"- attraversamento giardino – ingresso secondario sul retro (lato ascensore)	Porta vetro interna salone n. 3 piano terra
<b>Sezione F</b>	Calvino	Cancello secondario scuola "Calvino" - Lato campo da calcio	Porta vetro esterna aula di musica
<b>Sezione G</b>	Marx	Cancello secondario scuola "Marx"- attraversamento giardino – ingresso secondario sul retro (lato ascensore)	Porta vetro interna salone n. 4 piano terra
<b>Sezione H</b>	Marx	Cancello principale scuola "Marx"	Porta vetro interna salone n. 2 piano terra

## 7. MODALITÀ DI INGRESSO E DI USCITA

- L'accesso dei bambini alla struttura avverrà attraverso l'accompagnamento da parte di **un solo genitore** o di persona maggiorenne delegata dalla famiglia o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio.
- Per tutta la durata di permanenza nella struttura il genitore o il delegato dovrà **indossare la mascherina e mantenere la distanza di almeno 1 metro** dalle altre persone presenti nell'edificio. Il Comitato Tecnico scientifico per l'emergenza (CTS) ha stabilito che i bambini frequentanti la scuola dell'infanzia non dovranno utilizzare la mascherina.
- Il genitore consegnerà all'insegnante (all'entrata) e ritirerà (all'uscita) il proprio figlio dopo aver raggiunto il luogo d'accesso sopra indicato senza procedere al cambio delle scarpe e a vestire/svestire il minore.
- Durante l'ingresso e l'uscita i genitori non potranno trattenersi in prossimità degli accessi per comunicare con le insegnanti di sezione. Gli scambi informativi quotidiani potranno avvenire utilizzando il quaderno delle comunicazioni.
- Nel plesso "Marx" i genitori sosterranno all'interno degli edifici solo per il tempo strettamente necessario a consegnare e prelevare il proprio figlio evitando di intraprendere conversazioni con altri genitori.
- **È richiesto il rispetto scrupoloso degli orari di ingresso e di uscita previsti per gli alunni delle diverse fasce d'età e indicati al punto 1 (\*)**

## **8. MODALITÀ DI COMUNICAZIONE SCUOLA – FAMIGLIA**

La comunicazione scuola - famiglia avverrà attraverso l'utilizzo dei seguenti strumenti:

- il quaderno delle comunicazioni (per le comunicazioni dalla scuola alla famiglia)
- la "cassetta della posta" della sezione (per le comunicazioni quotidiane dalla famiglia alla scuola)
- le bacheche poste in prossimità degli ingressi dei saloni e degli accessi e sulle vetrate;
- il sito di Istituto raggiungibile all'indirizzo [www.icsestopascoli.edu.it](http://www.icsestopascoli.edu.it);
- il registro elettronico che verrà utilizzato a partire dal corrente anno scolastico anche alla scuola dell'Infanzia.

## **9. MATERIALI SCOLASTICI**

Ogni bambino verrà a scuola ogni giorno con una sacca plastificata contenente:

- un quaderno per le comunicazioni scuola - famiglia;
- un cambio completo.

Per favorire la quotidiana pulizia degli armadietti e lo scambio delle informazioni, gli alunni porteranno a casa la sacca ogni giorno al termine delle lezioni.

Eventuale altro materiale, che verrà richiesto ad inizio anno dalle insegnanti, dovrà essere contrassegnato con nome e cognome.

**Non è consentito portare a scuola giocattoli da casa.**

## **10. PRECONDIZIONE PER LA PRESENZA A SCUOLA**

La preconditione per la presenza nelle scuole dell'Infanzia di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5 °C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

**Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5 °C deve restare a casa.**

L'eventuale ingresso del personale e dei bambini già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere proceduto da una preventiva comunicazione, rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste.

Come indicato nelle Linee guida ministeriali, ai fini della prevenzione del contagio dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni la riammissione nella scuola dell'Infanzia sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta/medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

## **11. MISURAZIONE TEMPERATURA**

Tenuto conto di quanto disposto dall'Ordinanza n.594 del 06.08.2020 di Regione Lombardia, nella scuola dell'Infanzia verrà favorita la misurazione della temperatura corporea in entrata dei bambini, di tutto il personale docente e ausiliario e dei genitori che faranno il loro ingresso nell'edificio scolastico.

## **12. UTILIZZO DELLA MASCHERINA DA PARTE DEL PERSONALE SCOLASTICO**

Tenuto conto delle indicazioni ministeriali e del protocollo d'intesa per garantire la ripresa delle attività in presenza delle scuole dell'Infanzia, il personale scolastico dovrà utilizzare i dispositivi di protezione individuale (mascherina ed eventualmente dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose e guanti) che saranno forniti dalla scuola.