

| | | |
|---|---|---|
|  | <p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI" Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002 e-mail: miic8a0002@istruzione.it – PEC: miic8a0002@pec.istruzione.it www.icsestopascoli.edu.it Scuola Secondaria 1° grado "I. Calvino" Via F.lli di Dio, 101 – Tel 023657491 (Sede) Scuola Primaria "G. Pascoli" Via Milano, 220 – Tel. 0222478339 Scuola dell'infanzia "C. Marx" Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650</p> |  |
|---|---|---|

Prot. n. 5091

Sesto San Giovanni, 28/12/2020

➤ *Amministrazione trasparente*
➤ *Atti*

OGGETTO: Determina dirigenziale per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, fuori MePA – Rinnovo software Axios Diamond in uso agli uffici amministrativi, firma digitale remota singola validità 3 anni, MAD e accesso civico a.s. 2020/2021 – CIG: Z0D2FCA049

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 14 del 06/03/2019 che autorizza il Dirigente Scolastico a procedere ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45, c.2, lett. a), D.l. 129/2018;

VERIFICATO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VALUTATA la necessità di provvedere al rinnovo contrattuale annuale del software "Axios Diamond" (Sistema Integrato Segreterie Scolastiche) in uso negli anni precedenti ;

VISTO il preventivo della ditta *Diemme Informatica S.r.l.* prot. n. 4888 del 15/12/2020 di importo pari a € 1.880,00 (senza I.V.A.) che include i seguenti prodotti: pacchetto Diamond, firma digitale remota validità 3 anni, MAD e accesso civico;

CONSIDERATO CHE la spesa complessiva per il servizio in parola, che ammonta ad € 2.293,60 (I.V.A. inclusa), rientra nel limite di valore previsto dall'art. 45 del D.l. n. 129/2018 per l'affidamento diretto di beni e servizi;

DETERMINA

- di approvare le premesse della presente determinazione, che si considerano parte integrante e sostanziale del provvedimento;
- di impegnare la spesa di € 1.880,00 -oltre IVA- al piano di destinazione P.A. 2020: Attività – categoria A02 – voce 1 ;
- di procedere con affidamento diretto alla Ditta *Diemme Informatica S.r.l.* all'acquisto del servizio in oggetto pari all'impegno di € 1.880,00 oltre IVA;
- di informare la Ditta aggiudicataria di cui sopra sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sara di Nunzio in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA Dr. Domenico Naccari all'imputazione della spesa complessiva di € 2.293,60 di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Sara Di Nunzio

