



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"
Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI)
Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002
e-mail: miic8a0002@istruzione.it – PEC: miic8a0002@pec.istruzione.it
www.icsestopascoli.edu.it – CODICE UNIVOCO: [UFAUH0](http://www.univoco.it)
Scuola Secondaria I° grado "I. Calvino" Via F.lli di Dio, 101 – Tel. 023657491 (Sede)
Scuola Primaria "G. Pascoli" Via Milano, 220 – Tel. 0222478339
Scuola dell'Infanzia "C. Marx" Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650



Prot. n. 0268

Sesto San Giovanni, 20/01/2021

➤ *Amministrazione trasparente*
➤ *Atti*

OGGETTO: Determina dirigenziale per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, fuori MePA – Acquisto servizio "PagoScuola" di Axios – CIG: ZBB3046D56

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art. 65, comma 2, del D. lgs n. 217/2017 e ss.mm.ii., concernente l'adozione e l'utilizzazione in via esclusiva della piattaforma PagoPA ai fini dell'erogazione dei servizi di pagamento verso le Pubbliche Amministrazioni e, quindi, anche per le istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 06/03/2019 che autorizza il Dirigente Scolastico a procedere ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45, c.2, lett. a), D.l. 129/2018;

VERIFICATO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO CHE l'attuale assetto amministrativo-contabile dell'Amministrazione scrivente preveda l'utilizzo della piattaforma *Axios* nella gestione degli adempimenti della Segreteria;

VALUTATA la convenienza – in termini di efficienza ed efficacia nella gestione dei pagamenti e delle anagrafiche dei versanti ad essi associati - di provvedere all'acquisto del programma di *Axios "Pago Scuola"*, che consente di gestire e sincronizzare i dati con la piattaforma *Pago In Rete* del MIUR;

VISTO il preventivo di *Diemme Informatica S.r.l.* prot. n. 0266 del 20/01/2021 di importo pari a € 200,00 (senza I.V.A.) che include il seguente prodotto: acquisto con modalità *una tantum* del programma di *Axios "Pago Scuola"*;

CONSIDERATO CHE la spesa complessiva per il servizio in parola, che ammonta ad € 244,00 (I.V.A. inclusa), rientra nel limite di valore previsto dall'art. 45 del D.l. n. 129/2018 per l'affidamento diretto di beni e servizi;

DETERMINA

- di approvare le premesse della presente determinazione, che si considerano parte integrante e sostanziale del provvedimento;
- di impegnare la spesa di € 200,00 -oltre IVA- al pertinente piano di destinazione P.A. 2021;
- di procedere con affidamento diretto alla Ditta *Diemme Informatica S.r.l.* all'acquisto del servizio in oggetto pari all'impegno di € 200,00 oltre I.V.A.;
- di informare la Ditta aggiudicataria di cui sopra sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sara di Nunzio in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA Dr. Domenico Naccari all'imputazione della spesa complessiva di € 200,00 di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Sara Di Nunzio