

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO "G. PASCOLI" Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002 e-mail: miic8a0002@istruzione.it – PEC: miic8a0002@pec.istruzione.it www.icsestopascoli.edu.it Scuola Secondaria 1° grado "I. Calvino" Via F.lli di Dio, 101 – Tel 023657491 (Sede) Scuola Primaria "G. Pascoli" Via Milano, 220 – Tel. 0222478339 Scuola dell'Infanzia "C. Marx" Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650</p>	
---	--	---

Sesto San Giovanni, 20/04/2021

➤ *Amministrazione trasparente*
➤ *Atti*

OGGETTO: Determina dirigenziale per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, – Acquisto carta per fotocopie, tipologia "Copy Star", formato A4, grammatura 80gr/m², 300 risme da 500 fogli, tipo B - CIG: Z08316B4E9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 06/03/2019 che autorizza il Dirigente Scolastico a procedere ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45, c.2, lett. a), D.I. 129/2018;

VALUTATA la necessità di acquistare carta formato A4 in uso agli uffici amministrativi;

VERIFICATO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 1, c. 150 della legge 228/2013 per l'acquisto dei beni della presente determina;

VISTO il preventivo della ditta *Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.* prot. n. 1836 del 19/04/2021;

VISTO il preventivo di *Errebian S.p.A.*, prot. n. 1837 del 19/04/2021;

VISTO il preventivo di *Office Depot*, prot. n. 1844 del 19/04/2021;

VISTO il preventivo di *Borgione*, prot. n. 1848 del 19/04/2021;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato, mediante il confronto dei succitati preventivi di spesa forniti da n. 04 operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando l'offerta economicamente più vantaggiosa;

CONSIDERATO che l'operatore *Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.* ha presentato il preventivo maggiormente vantaggioso, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alle caratteristiche tecniche dei beni oggetto della presente determina;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria;

DETERMINA

- di approvare le premesse della presente determinazione, che si considerano parte integrante e sostanziale del provvedimento;
- di impegnare la spesa di € 684,00 -oltre IVA- al relativo piano di destinazione P.A. 2021;
- di procedere con affidamento diretto all'operatore *Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.* all'acquisto del servizio in oggetto pari all'impegno di € 834,48 (IVA compresa);
- di informare la Ditta aggiudicataria di cui sopra sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sara di Nunzio in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA Dr. Domenico Naccari all'imputazione della spesa complessiva di € 561,20, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Sara Di Nunzio