

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"</b>  Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI)  Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002  e-mail: <a href="mailto:miic8a0002@istruzione.it">miic8a0002@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:miic8a0002@pec.istruzione.it">miic8a0002@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.icsestopascoli.edu.it">www.icsestopascoli.edu.it</a>  Scuola Secondaria 1° grado "I. Calvino" Via F.lli di Dio, 101 – Tel 023657491 (Sede)  Scuola Primaria "G. Pascoli" Via Milano, 220 – Tel. 0222478339  Scuola dell'Infanzia "C. Marx" Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650</p>	
---	--	---

Prot. n. 35\_U/R.E.

Sesto San Giovanni, 09/04/2021

➤ *Amministrazione trasparente*  
➤ *Atti*

**OGGETTO: Determina dirigenziale per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, fuori MePA – Servizio backup on line – CIG: ZCF314A230**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 06/03/2019 che autorizza il Dirigente Scolastico a procedere ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45, c.2, lett. a), D.l. 129/2018;

**VALUTATA** la necessità di provvedere al rinnovo del servizio di backup on line in uso agli uffici amministrativi;

**VISTO** il preventivo della ditta *AG.I.COM. ITALIA S.r.l.* prot. n. 32\_E/R.E. del 09/04/2021 di importo pari a € 460,00 (I.V.A. esclusa);

**VALUTATO** positivamente il servizio fino ad ora reso presso questa Istituzione Scolastica dallo Studio *AG.I.COM ITALIA s.r.l.*;

**CONSIDERATO** che si è stabilito un rapporto di fiducia e di intesa operativa con questa Istituzione Scolastica in considerazione dell'operato svolto positivamente dall'operatore, di cui sopra;

**CONSIDERATA** la necessità di garantire la sicurezza e la conservazione di tutte le tipologie di dati in possesso all'Amministrazione scrivente, in ossequio a quanto prescritto dal Garante della Privacy e dal Regolamento (UE) 2016/679;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria;

#### **DETERMINA**

- di approvare le premesse della presente determinazione, che si considerano parte integrante e sostanziale del provvedimento;
- di impegnare la spesa di € 460,00 -oltre IVA- al relativo piano di destinazione P.A. 2021;
- di procedere con affidamento diretto alla Ditta *AG.I.COM. ITALIA S.r.l.* all'acquisto del servizio in oggetto pari all'impegno di € 561,20 (IVA compresa);
- di informare la Ditta aggiudicataria di cui sopra sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sara di Nunzio in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA Dr. Domenico Naccari all'imputazione della spesa complessiva di € 561,20, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Sara Di Nunzio

