

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. PASCOLI”</b> Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002 e-mail: <a href="mailto:miic8a0002@istruzione.it">miic8a0002@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:miic8a0002@pec.istruzione.it">miic8a0002@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.icsestopascoli.edu.it">www.icsestopascoli.edu.it</a> - CODICE UNIVOCO: <b>UFAUHO</b> <b>Scuola Secondaria 1° grado “I. Calvino”</b> Via F.lli di Dio, 101 – Tel.023657491 (Sede) <b>Scuola Primaria “G. Pascoli”</b> Via Milano, 220 – Tel. 0222478339 <b>Scuola dell’Infanzia “C. Marx”</b> Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650</p>	
---	--	---

- *Amministrazione trasparente*
- *Atti*

**OGGETTO: Determina dirigenziale - indizione di procedura di acquisto per il servizio di assistenza Full Service annuale inerente il funzionamento del sistema informatico MasterCom-Pro – CIG: ZE2378774E -**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **CONSIDERATO** che il 30/08/2021 è in scadenza il contratto di assistenza full service a copertura totale del software MasterCom;
- **CONSIDERATO** che la ditta MasterTraining s.r.l. presenta i requisiti necessari di comprovata esperienza nel settore, che il servizio viene proposto ad integrazione degli altri servizi software già utilizzati da questa Istituzione Scolastica;
- **VALUTATA** la necessità di provvedere al rinnovo del contratto annuale per la fornitura di nuovi aggiornamenti software e per il servizio full service di assistenza tecnica inerenti il funzionamento del sistema informatico MasterCom;
- **VISTO** il preventivo prot. n. 3441/E del 08/07/2022 della ditta MasterCom riguardo all’assistenza full service a copertura totale sul software MasterCom-Pro per una spesa di euro 2.685,00 + IVA, importo pari a quello dell’anno precedente;
- **VERIFICATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- **RITENUTO** di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto ai sensi dell’art. 45 del D.l. n. 129/2018;

- **VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto: n. 07 del 09/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022-2025 e n. 98 del 10.11.2021, con la quale sono stati approvati gli aggiornamenti al PTOF per l'a.s. 2021-2022;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 09 del 14 febbraio 2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 06/03/2019, con particolare riferimento ad affidamenti di importi superiori a 10.000,00 euro e inferiore a 40.000, 00 euro ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D. L.- 129/2018;
- **CONSTATATO** che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore elencato nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'affidamento diretto di beni e servizi;
- **PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è consentire la realizzazione del PTOF;
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

#### **DETERMINA**

- di impegnare la spesa di € 2.685,00 oltre IVA al piano di destinazione P.A. 2022: Attività A – categoria A01– voce di destinazione 23 Funzionamento generale;
- di procedere con affidamento diretto alla ditta Master Training s.r.l. P. IVA 01932770355 per l'acquisto di nuovi aggiornamenti software e per il servizio full service di assistenza tecnica inerenti il funzionamento del sistema informatico MasterCom per il periodo dal 31/08/2022 al 30/08/2023 per un totale complessivo di impegno di spesa pari ad € 2.685,00 oltre IVA;
- di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sara di Nunzio in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA Giuseppe Gubitosi all'imputazione della spesa di € 2.685,00 oltre IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio anno 2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Sara Di Nunzio*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993